



PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE PACIENTES O FAMILIARES PARA RESUMEN O COPIA DE EXPEDIENTES
SERVICIO ARCHIVO CLINICO Y BIOESTADISTICAS
DIVISION DE SERVICIOS PARAMEDICOS

Código: PR-CH-AB-24

Página 1 de 3

Fecha de Revisión: JUNIO DEL 2018

Versión vigente: 00

INDICE

Pág.

1.0 OBJETIVO.....	1
2.0 ALCANCE.....	1
3.0 DEFINICIONES.....	1
4.0 RESPONSABILIDADES.....	1
5.0 DESARROLLO.....	2
6.0 DOCUMENTOS APLICABLES.....	3
7.0 ANEXO.....	3
8.0 CONTROL DE CAMBIOS.....	3
9.0 DIAGRAMA DE FLUJO	4

1. Objetivo:

Orientar a familiares o pacientes sobre la solicitud de resumen médico o copia de expediente.

2. Alcance:

Pacientes y/o familiares.

3. Definiciones:

Expediente clínico: es un documento legal y confidencial, en el que se integran los datos necesarios para formular los diagnósticos, establecer el tratamiento médico y planificar los cuidados de enfermería.

4.- Responsabilidades:

4.1 Elaboración y Actualización: Secretaria de Jefatura

4.2 Aprobación: Jefe de la División de Servicios Paramédicos

4.3 Ejecución: Personal administrativo designado

4.4 Supervisión: Jefe del Servicio

	Elaboró	Revisó	Autorizó
COPIA NO CONTROLADA	Adriana Berenice Avila Muro Aux. en Estadística y Archivo Clínico	Lic. Ma. Raquel López Aguiñaga Jefa de Archivo Clínico	Dr. Joel García Villalobos Jefe de la División de Servicios Paramédicos



PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE PACIENTES O FAMILIARES PARA RESUMEN O COPIA DE EXPEDIENTES
SERVICIO ARCHIVO CLINICO Y BIOESTADISTICAS
DIVISION DE SERVICIOS PARAMEDICOS

Código: PR-CH-AB-24

Página 2 de 3

Fecha de Revisión: JUNIO DEL 2018

Versión Vigente: 00

5. Desarrollo:

No.	Responsables	Descripción de la Actividad
5.1	paciente o familiar	acude paciente o familiar del paciente en ventanilla
5.2	Personal administrativo designado	Se recibe a paciente o familiar del paciente en ventanilla
5.3		si la solicitud es sobre un resumen médico o copias sobre algún expediente
5.4		se envía a familiar o paciente a la Unidad de Transparencia de la institución para su tramite

6. Documentos Aplicables:

Registro del paciente

7. Anexos

No aplica

8. Control de Cambios:

Versión Vigente	Fecha	Motivo
00	Junio 2018	Alta del documento

COPIA NO CONTROLADA



PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE PACIENTES O FAMILIARES PARA RESUMEN O COPIA DE EXPEDIENTES
SERVICIO ARCHIVO CLINICO Y BIOESTADISTICAS
DIVISION DE SERVICIOS PARAMEDICOS

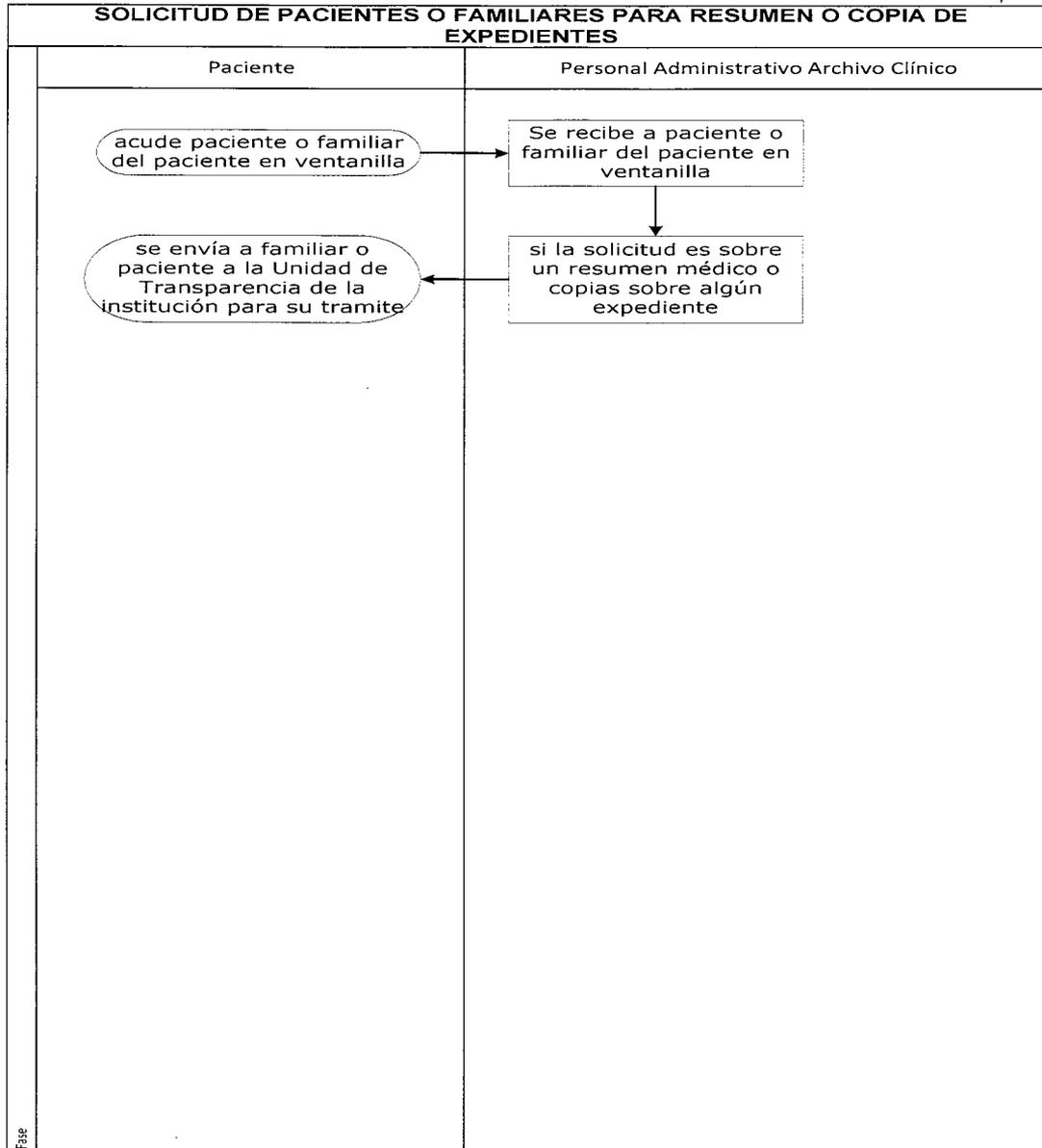
Código: PR-CH-AB-24

Página 3 de 3

Fecha de Revisión: JUNIO DEL 2018

Versión Vigente: 00

9. Diagrama de Flujo:



COPIA NO CONTROLADA