

**PROCEDIMIENTO:  
PARTICIPACION EN COMISIONES MIXTAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**DIVISIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

Código: PR-CH-RH-04

Página 1 de 3

Fecha de Revisión:  
Septiembre 2018

Versión vigente: 00

**INDICE**

**Pág.**

1.0 OBJETIVO.....	1
2.0 ALCANCE.....	1
3.0 DEFINICIONES.....	1
4.0 RESPONSABILIDADES.....	1
5.0 DESARROLLO.....	2
6.0 DOCUMENTOS APLICABLES.....	2
7.0 ANEXO.....	2
8.0 CONTROL DE CAMBIOS.....	2
9.0 DIAGRAMA DE FLUJO.....	3

**1. Objetivo:**

Participar activamente en las diversas Comisiones Mixtas del Hospital Civil de Guadalajara.

**2. Alcance:**

Plantilla de Base del Antiguo Hospital Civil de Guadalajara en apoyo a los procesos administrativos que generan beneficios al trabajador.

**3. Definiciones:**

Comisiones Mixtas: equipo de trabajo integrado por personal del Hospital Civil de Guadalajara que representa al titular del mismo e integrantes del Sindicato de Trabajadores del HCG que representan al titular del SUTHCG.

**4.- Responsabilidades del manual:**


4.1 Elaboración y Actualización / Jefe del Departamento de Recursos Humanos,

4.2 Aprobación / Jefe de la División Administrativa

4.3 Ejecución / Personal adscrito al Departamento de Recursos Humanos

4.4 Supervisión / Jefe de Departamento de Recursos Humanos

	<b>Elaboró</b>	<b>Revisó</b>	<b>Autorizó</b>
COPIA NO CONTROLADA	C. Walter Alberto Galván Maldonado Administrativo del Depto. Recursos Humanos	Lic. Adriana Estrada Zavala Jefe del Departamento de Recursos Humanos	Lic. José Luis Hernández Hernández Jefe de la División de Servicios Administrativos

	<b>PROCEDIMIENTO:</b>	Código: PR-CH-RH-04
	<b>PARTICIPACION EN COMISIONES MIXTAS</b>	Página 2 de 3
	<b>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS</b>	Fecha de Revisión: Septiembre 2018
	<b>DIVISIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS</b>	Versión Vigente: 00

## 5. Desarrollo

No.	Responsables	Descripción de la Actividad
5.1	Jefe del Departamento	Cada inicio de Administración, el titular de Recursos Humanos, propondrá los integrantes del Organismo en las Comisiones Mixtas de Bolsa de Trabajo, Insalubridad, Productividad, Escalafón, Becas, Vestuario y Equipo, Antigüedad, Capacitación y Seguridad e Higiene.
5.2	Director AHCGFAA	El Director valida y autoriza la propuesta de Recursos Humanos, quien a su vez notificará por escrito la autorización a la Coordinación General de Recursos Humanos OPD
5.3	Coordinador Gral. de Recursos Humanos OPD	Formaliza la integración de las Comisiones Mixtas en su carácter de Presidente de las Comisiones Mixtas incluyendo el titular de la Secretaria Técnica para cada comisión.
5.4	Coordinador Gral. de Recursos Humanos OPD	Establece el calendario de reuniones mensuales de las Comisiones Mixtas
5.5	Integrantes Comisiones Mixtas	Deberán contar con la participación del Jefe del Departamento de Recursos Humanos como miembro titular o el representante que el designe.
5.6	Integrantes Comisiones Mixtas	Trabajaran en apego a lo dispuesto en los Reglamentos que rigen cada comisión.
5.7	Integrantes del organismo en Comisiones Mixtas	Deberán mantener informado al Director de la Unidad Hospitalaria, Coordinador del Área Administrativa y al Jefe de la División de Servicios Administrativos, sobre los asuntos relevantes tratados en las Comisiones, ya sea vía escrita, verbal o electrónica.

## 6. Documentos Aplicables:

Ley Federal del Trabajo y Condiciones Generales del Trabajo HCG  
Reglamentos de cada Comisión.

## 7. Anexos

N/A

## 8. Control de Cambios:

Versión Vigente	Fecha	Motivo
00	Septiembre de 2018	Reingeniería de los Procesos

COPIA NO CONTROLADA



**PROCEDIMIENTO:  
PARTICIPACION EN COMISIONES MIXTAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**DIVISION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

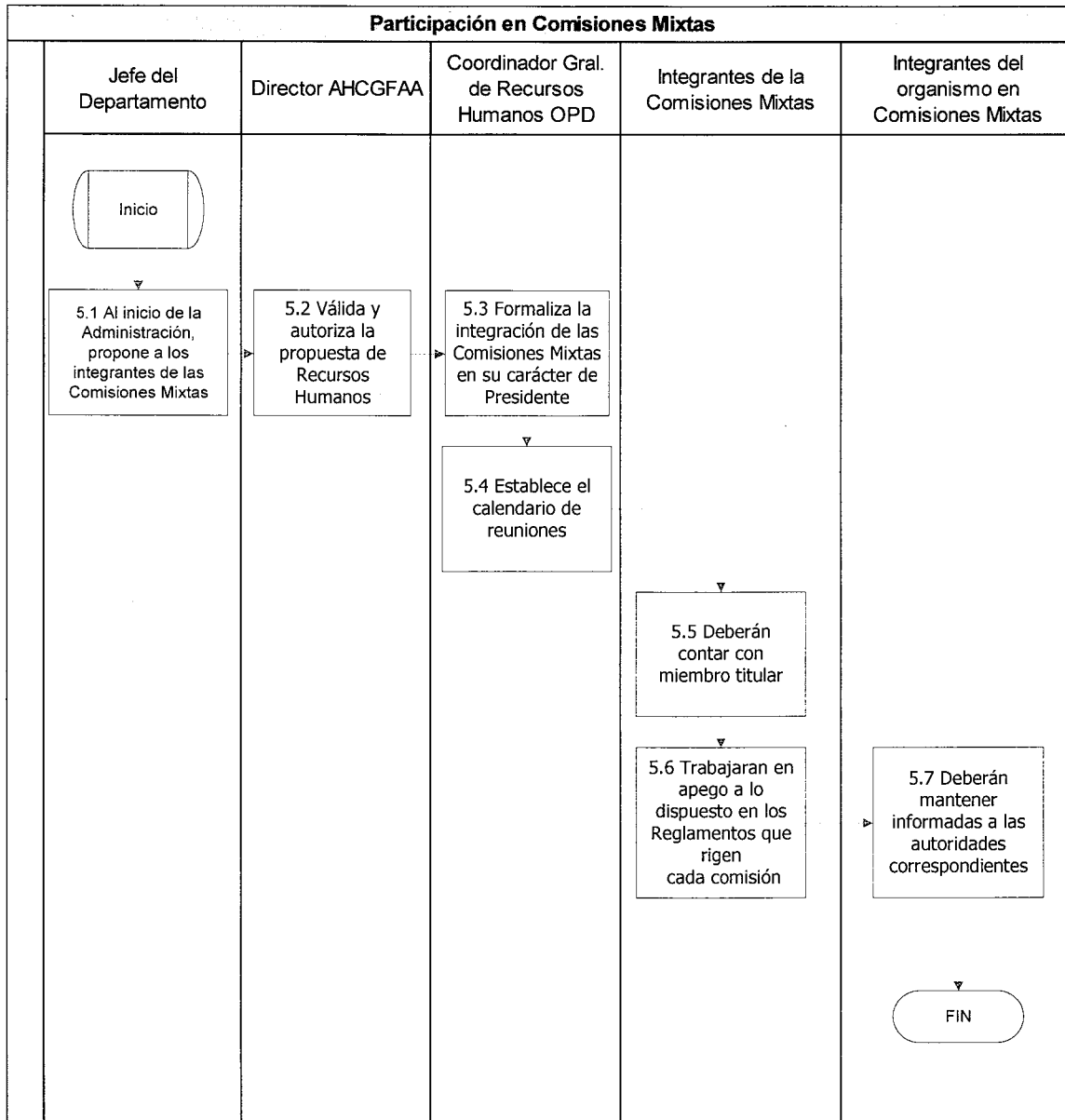
Código: PR-CH-RH-04

Página 3 de 3

Fecha de Revisión:  
Septiembre 2018

Versión Vigente: 00

**9. Diagrama de Flujo:**



COPIA NO CONTROLADA