

	PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CASA DE MAQUINAS	Código:PR-IS-CM-02
		Página 1 de 7
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Fecha de Revisión: Agosto 2019
		Versión vigente: 01

INDICE

	Pág.
1. OBJETIVO.....	1
2. ALCANCE.....	1
3. DEFINICIONES.....	1
4. RESPONSABILIDADES.....	2
5. DESARROLLO.....	2
6. DOCUMENTOS APLICABLES.....	4
7. ANEXO.....	5
8. CONTROL DE CAMBIOS.....	5
9. DIAGRAMA DE FLUJO	6

1. Objetivo:

Establecer las actividades a seguir en el mantenimiento preventivo para mantener los equipos e instalaciones de Casa de Maquinas en óptimas condiciones, permitiendo así un buen servicio en beneficio de los pacientes del Hospital Civil de Guadalajara.


2. Alcance:

Aplica en todas las actividades de mantenimiento preventivo programadas de Casa de Máquinas, así como de los programas de mantenimiento de los proveedores para los servicios de vapor, agua caliente y fría, **energía** de emergencia, gases medicinales **y sub estaciones**.

3. Definiciones:

- **Mantenimiento Preventivo:** Actividad programada, destinada a la conservación de equipos o instalaciones mediante la realización de revisión y reparación que garanticen su buen funcionamiento, fiabilidad, y que evite su deterioro.
- **Casa de Máquinas:** concentra los equipos electromecánicos directamente responsables por la producción de la energía, vapor gases medicinales y bombeo de agua del **Hospital Civil** de Guadalajara "Fray Antonio Alcalde".

	Elaboró	Revisó	Autorizó
COPIA NO CONTROLADA	Ing. Jonathan Francisco Moreno Reynoso Jefe del Servicio	Lic. Cecilia Griselda Mijes González Asistente Servicios Generales	Ing. Jorge Raúl Toral Flores Jefe de Servicios Generales

	PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CASA DE MAQUINAS	Código: PR-IS-CM-02
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Página 2 de 7 Fecha de Revisión: Agosto 2019 Versión Vigente:01

- **Vapor:** Fase gaseosa en que se transforma una sustancia, generalmente líquida, y que se produce en temperaturas próximas al punto de ebullición, el vapor de agua se usa como energía en **algunos** sistemas dentro del **Hospital**.

4.- Responsabilidades:

4.1 Elaboración y **actualización**.

Operador de **Casa** de Máquinas.

4.2 Aprobación.

Jefe del **servicio** de Casa de Máquinas.

4.3 Ejecución.


Operador de Casa de Máquinas.

4.4 Supervisión.

Jefe del **servicio** de Casa de Máquinas.


5. Desarrollo:		
No.	Responsables	Descripción de la Actividad
Mantenimiento Preventivo		
5.1	Jefe del servicio / Operador de turno	Realiza inventario de equipo e instalaciones físicas y lo registra en Inventario de Equipos.
5.2	Jefe del servicio	Elabora el Programa de Mantenimiento, el cual será anual, y realiza los cambios necesarios que se presenten durante el transcurso del mismo.

COPIA NO CONTROLADA

	PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CASA DE MAQUINAS	Código: PR-IS-CM-02
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Página 3 de 7 Fecha de Revisión: Agosto 2019 Versión Vigente:01

5.3	Jefe del servicio	Consulta el Programa de Mantenimiento y asigna al operador que realiza el mantenimiento preventivo programado que corresponda. Sí corresponde un servicio de mantenimiento programado de alguno de los servicios contratados, se pondrá en contacto con el proveedor, para ponerse de acuerdo con la fecha y hora a realizar el servicio correspondiente.
5.4	Operador	Recibe la Bitácora de Casa de Máquinas y la Orden de Servicio para realizar las actividades en las áreas asignadas.
5.5	Operador	Realiza recorrido correspondiente al turno en las áreas, verifica equipos e instalaciones conforme a Bitácora de Casa de Máquinas y registra los datos encontrados.
5.6	Operador	<p>¿Se detectaron desperfectos?</p> <p>Si.- Se encontraron desperfectos, pasa al Procedimiento de Mantenimiento Correctivo.</p> <p>No.- No se encontraron desperfectos, pasa al punto 5.8</p>
5.7	Operador	Concluye con la revisión, llena el formato Orden de Servicio.
5.8	Operador	Cuando existe un servicio de mantenimiento preventivo programado, debe contar con la respectiva Orden de Servicio, y realiza la actividad apoyado con la instrucción de Trabajo correspondiente al servicio requerido.
5.9	Operador / Proveedor	<p>Terminada la actividad de mantenimiento preventivo, realiza la Orden de Servicio y el Reporte de Servicio de Mantenimiento a Equipos, en la que detalla la actividad realizada.</p> <p>Incluyendo el formato de Evaluación de Proveedores (cuando sea el caso).</p> <p>En caso de que el trabajo lo realice un proveedor, deberá entregar un reporte detallado del servicio, en el cual, incluya</p>

COPIA NO CONTROLADA


	PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CASA DE MAQUINAS	Código: PR-IS-CM-02
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Página 4 de 7
		Versión Vigente:01

		los datos de la empresa, las actividades realizadas, y sí lo requiere, se agregue imágenes como evidencia de trabajo. Nota: Si la acción requiere de un Mantenimiento Correctivo, el proveedor debe expresar en forma escrita la necesidad al en el reporte del servicio. (Pasa al Procedimiento de Mantenimiento Correctivo).
5.10	Operador	Archiva la Orden de Servicio y Bitácora de Casa de Maquinas y Reporte de Servicio de Mantenimiento a Equipos, etc.
5.11	Jefe del servicio	Supervisa las actividades en relación a: Orden de Servicio, Bitácora de Casa de Maquinas y Reporte de Servicio de Mantenimiento a Equipos, etc.
5.12	Jefe del servicio	Firma de conformidad, archiva los documentos en Oficina de Casa de Máquinas para su consulta y finaliza el Mantenimiento Preventivo .

6. Documentos Aplicables:

- Inventario de Equipos.
- Programa de Mantenimiento.
- Bitácora de Casa de Maquinas.
- Orden de Servicio.
- Evaluación de Proveedores.
- Reporte de Servicio de Mantenimiento a Equipos.
- Instrucción de Trabajo para Limpieza a Caldera.
- Instrucción de Trabajo para Purga a Calderas.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo Semestral a Caldera.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo Anual a Caldera.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo Anual a Bombas de Calderas.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo Anual a Tanque de Condensados.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo Anual a Tanques de Combustible.

COPIA NO CONTROLADA


	PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CASA DE MAQUINAS	Código: PR-IS-CM-02
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Página 5 de 7 Fecha de Revisión: Agosto 2019 Versión Vigente:01

- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo Trimestral a Filtros de Combustible.
- Instrucción de Trabajo para Limpieza Mensual a Suavizadores y Desmineralizadores.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo a Flow Rate.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo Quincenal a Bomba Contra Incendios.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo a Compresor Nirvana.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Mensual a Compresor de Aire.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo Semanal a Planta de Emergencias.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo Quincenal a Planta de Emergencias.
- Instrucción de Trabajo para Mantenimiento Preventivo Mensual a Plantas de Emergencias.

7. Anexos

- NOM-017-STPS-2008. Equipo de protección personal - selección, uso y manejo en los centros de trabajo.
- NOM-020-STPS-2011. Recipientes sujetos a presión y calderas- funcionamiento- condiciones de seguridad.
- NOM-026-STPS-2008. Colores y señales de seguridad e higiene, e identificación de riesgos por fluidos conducidos en tuberías.
- NOM-029-STPS-2011. Mantenimiento de las instalaciones eléctricas en los centros de trabajo - condiciones de seguridad.
- NOM-001-SEDE-2012. Instalaciones eléctricas - utilización.
- NOM-016-SSA3-2012. Características **mínimas** de infraestructura, equipamiento de hospitales y consultorios de atención **médica** especializada.

COPIA NO CONTROLADA

	PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CASA DE MAQUINAS	Código: PR-IS-CM-02
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Página 6 de 7
		Fecha de Revisión: Agosto 2019
		Versión Vigente:01

8. Control de Cambios:

Versión Vigente	Fecha	Motivo
00	Julio 2017	Alta de documento
01	Agosto 2019	Mejoras al procedimiento

COPIA NO CONTROLADA



**PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO
PREVENTIVO
CASA DE MAQUINAS**

DIVISION DE SERVICIOS GENERALES

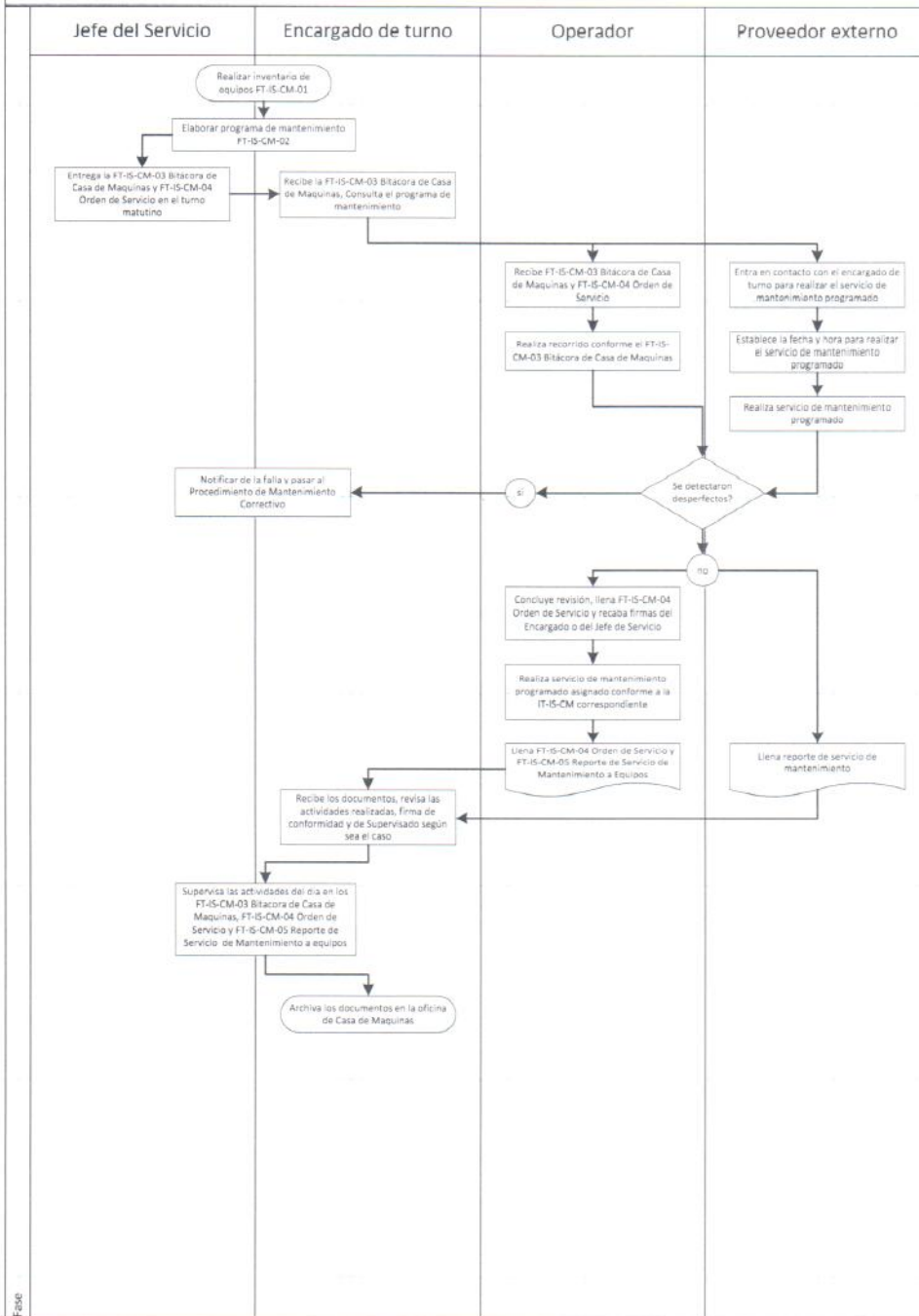
Código: PR-IS-CM-02

Página 7 de 7

Fecha de Revisión:
Agosto 2019

Versión Vigente:01

9. DIAGRAMA DE FLUJO MANTENIMIENTO PREVENTIVO



COPIA NO CONTROLADA