	PROCEDIMIENTO DE RECOLECCION ROPA SUCIA DE LOS SERVICIOS	Código: PR-CH-LA-02
		Página 1 de 7 Fecha de Revisión : Julio de 2019
DIVISION DE SERVICIOS GENERALES		Versión vigente: 00

INDICE	PAG
1. OBJETIVO.....	1
2. ALCANCE.....	1
3. DEFINICIONES.....	1
4. RESPONSABILIDADES.....	2
5. DESARROLLO.....	3
6. DOCUMENTOS APLICABLES.....	5
7. ANEXOS.....	5
8. CONTROL DE CAMBIOS.....	6
9. DIAGRAMA DE FLUJO.....	7

1. Objetivo:

Brindar un Instrumento técnico normativo que oriente las actividades del manejo seguro en la recolección, transporte, almacenamiento de la ropa sucia de las diversas áreas asistenciales de forma eficiente y segura a fin de evitar el riesgo microbiológico

2. Alcance:

Realizar la recolección de la ropa sucia en tiempo y forma de los diferentes servicios asistenciales que lo requieren.

3. Definiciones:

Lavandería:

Lugar especialmente dispuesto y destinado al lavado de ropa

Ropa:

Todo género de tela que, con variedad de cortes y hechuras, sirve para el uso o adorno de las personas o cosas

Ropa sucia:

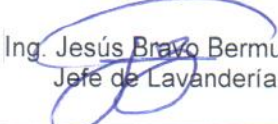
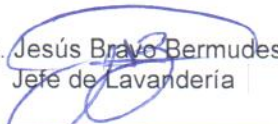
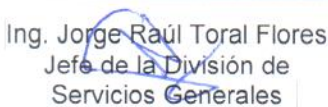
Se considera ropa sucia aquella que no ha tenido exposición a fluidos corporales como sangre, vomito etc.


Tánico:

Contenedor en el que se deposita la ropa sucia

Clasificar:


Ordenar o disponer por clases

	Elaboró	Revisó	Autorizó
COPIA NO CONTROLADA	 Ing. Jesús Bravo Bermudes Jefe de Lavandería	 Ing. Jesús Bravo Bermudes Jefe de Lavandería	 Ing. Jorge Raúl Toral Flores Jefe de la División de Servicios Generales

	PROCEDIMIENTO DE RECOLECCION ROPA SUCIA DE LOS SERVICIOS	Código: PR-CH-LA-02
		Página 2 de 7
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Fecha de Revisión : Julio de 2019
Versión Vigente: 00		


4.- Responsabilidades:

- 4.1 Elaboración y Actualización.
Jefe del Servicio.
- 4.2 Aprobación
Jefe de Servicio, Jefe de la División.
- 4.3 Ejecución
Almacenista
Jefe de Lavandería / Ropería
Recolector Ropa Sucia
Enfermera Jefe y/o Encargada servicio
- 4.4 Supervisión
Almacenista /Jefe de Servicio


	PROCEDIMIENTO DE RECOLECCION ROPA SUCIA DE LOS SERVICIOS	Código: PR-CH-LA-02
		Página 3 de 7
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Fecha de Revisión : Julio de 2019
		Versión Vigente: 00

5. Desarrollo:

No.	Responsables	Descripción de la Actividad
5.1	Jefe de Lavandería / Ropería	Establece programa de recolección ropa sucia por quincena
5.2	Recolector Ropa Sucia	Se presenta a la lavandería verifica el programa de recolección de ropa sucia
5.3	Recolector Ropa Sucia	Toma Bitácora Recolección Ropa Sucia y un carro para la recolección de la ropa sucia.
5.4	Recolector Ropa Sucia	Verifica la ruta a los servicios de Hospitalización o consulta Externa a recoger la ropa sucia.
5.5	Recolector Ropa Sucia	Se traslada a cada área y se reporta con la Enfermera Jefe y/o Encargada de servicio.
5.6	Recolector Ropa Sucia	Solicita a Enfermera Jefe y/o Encargada de servicio estar presente cuando separa, clasifica y cuente la ropa del servicio correspondiente.
5.7	Recolector Ropa Sucia	Recolecta del Tánico Ropa Sucia, separa y clasifica el tipo de ropa sucia. En presencia del Enfermera Jefe y/o Encargada de servicio.
5.8	Recolector Ropa Sucia	Contabiliza y registran en la Bitácora Recolección Ropa Sucia. En presencia del Enfermera Jefe y/o Encargada de servicio.
		Solicita a Enfermera Jefe y/o Encargada servicio poner su nombre completo en la Bitácora Recolección Ropa Sucia.
5.9	Enfermera Jefe y/o Encargada de servicio	Verifica que las cantidades de ropa sucia que está recolectando sean las correctas.

	PROCEDIMIENTO DE RECOLECCION ROPA SUCIA DE LOS SERVICIOS	Código: PR-CH-LA-02
		Página 4 de 7
		Fecha de Revisión : Julio de 2019
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Versión Vigente: 00

		Son correctas las cantidades?
		Si.- si son correctas las cantidades. Pasa al punto 5.12
		No.- no son correctas las cantidades. Pasa al punto 5.10
5.10	Enfermera Jefe y/o Encargada de servicio	Solicita al Recolector Ropa Sucia contar nuevamente la ropa sucia según sea el caso y/o tipo. Hasta que estén satisfechas con el contar de ropa sucia.
5.11	Recolector Ropa Sucia	En caso de Corrección en el conteo se registra nuevamente en Bitácora Recolección Ropa Sucia las cantidades de las mismas. Pasa al punto 5.12
5.12	Recolector Ropa Sucia	Solicita a Enfermera Jefe y/o Encargada de servicio poner su nombre completo en la Bitácora Recolección Ropa Sucia.
5.13	Enfermera Jefe y/o Encargada de servicio	Recibe la Bitácora Recolección Ropa Sucia y plasma su nombre en la Bitácora Recolección Ropa Sucia.
5.14	Enfermera Jefe y/o Encargada de servicio	Entrega la Bitácora Recolección Ropa Sucia al Repartidor Ropa Sucia
5.15	Recolector Ropa Sucia	Recibe la Bitácora Recolección Ropa Sucia y acude al siguiente servicio hasta lograr su encomienda. Nota 1: El Repartidor Ropa Sucia solicitara bitácora de enfermería para firmarla.
5.16	Recolector Ropa Sucia	Terminando todas las áreas correspondientes se traslada con el carro contenedor de ropa sucia de regreso al acopio y/o patio de ropa sucia de la lavandería.
5.17	Recolector Ropa Sucia	Entrega la ropa sucia al Almacenista, En el acopio y/o


	PROCEDIMIENTO DE RECOLECCION ROPA SUCIA DE LOS SERVICIOS	Código: PR-CH-LA-02
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Página 5 de 7 Fecha de Revisión : Julio de 2019 Versión Vigente: 00

		patio de ropa sucia.
5.18	Recolector Ropa Sucia	En presencia del Almacenista, Separa y colocar en los lugares correspondientes la ropa sucia dependiendo su tipo y en conjunto con el Almacenista. Pasa al punto 5.20
5.19	Almacenista	Contabiliza la cantidad de ropa y la registra en la Bitácora Control Almacén Ropa Sucia las cantidades de ropa sucia que trasladan los Recolector Ropa Sucia. Pasa al punto 5.22
5.20	Recolector Ropa Sucia	Acomoda y ordena el carro de recolección de la ropa sucia.
5.21	Recolector Ropa Sucia	Entrega y/o deja la Bitácora Recolección Ropa Sucia en la mesa correspondiente, o al Almacenista y/o Jefe de Lavandería / Ropería
5.22	Almacenista y/o Jefe de Lavandería / Ropería	Reciben y/o recoge de la mesa correspondiente la Bitácora Recolección Ropa Sucia.
5.23	Almacenista y/o Jefe de Lavandería / Ropería	Recaba las Bitácoras Recolección Ropa Sucia y la de Bitácora Control Almacén Ropa Sucia, para su resguardo, captura y archivo de la información
		Fin de Procedimiento.

6. Documentos Aplicables:

FT-CH-LA- 01 Bitácoras Recolección Ropa Sucia
 FT-CH-LA- 02 Bitácora Control Almacén Ropa Sucia
 Programa de Recolección Ropa Sucia

7. Anexos

	PROCEDIMIENTO DE RECOLECCION ROPA SUCIA DE LOS SERVICIOS	Código: PR-CH-LA-02
	DIVISION DE SERVICIOS GENERALES	Página 6 de 7 Fecha de Revisión : Julio de 2019

N/A

8. Control de Cambios:

Versión Vigente	Fecha	Motivo
00	Julio 2019	Alta del Documento



PROCEDIMIENTO DE RECOLECCION ROPA SUCIA DE LOS SERVICIOS

Código: PR-CH-LA-02

Página 7 de 7

Fecha de Revisión :
Julio de 2019

DIVISION DE SERVICIOS GENERALES

Versión Vigente: 00

9. Diagrama de Flujo:

