	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS MANTENIMIENTO PREVENTIVO INTERNO INGENIERIA BIOMEDICA	Código: PR-IS-BM-05
		Página 1 de 4
	División de Servicios Generales	Fecha de Revisión: Octubre 2019
Versión vigente: 02		

ÍNDICE

	Pág.
1. OBJETIVO:	1
2. ALCANCE:	1
3. DEFINICIONES:	1
4. RESPONSABILIDADES:	1
5. DESARROLLO:	2
6. DOCUMENTOS APLICABLES:	3
7. ANEXO:	3
8. CONTROL DE CAMBIOS:	3
9. DIAGRAMA DE FLUJO:	4

1. Objetivo:

Establecer las actividades a seguir de Ing. Operativos en el Mantenimiento Preventivo de parámetros en los equipos, según especificaciones del fabricante de cada equipo, para mantenerlos en óptimas condiciones.

2. Alcance:

Aplica en todas las actividades de Mantenimiento Preventivo dirigidas a todos los equipos fuera de cualquier contrato o licitación por proveedor externo.

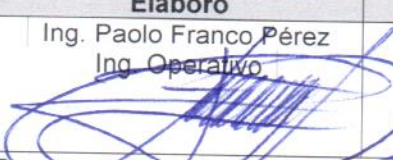
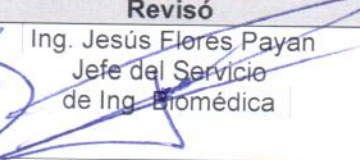
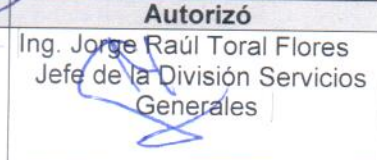
3. Definiciones:


Mantenimiento Preventivo Interno: Actividad programada internamente, que se realiza para evitar el deterioro de los equipos médicos y la vigilancia del correcto funcionamiento, así como comprobar los parámetros desplegados por el equipo, dependiendo las especificaciones del fabricante.

4.- Responsabilidades:

Responsable de Área (Ingeniería Biomédica)

- 4.1- **Elaboración y actualización:** El Ing. Operativo es directamente el responsable de la elaboración y actualización del documento.
- 4.2- **Aprobación:** El Jefe del Departamento de Ing. Biomédica es directamente el responsable de aprobar las actualizaciones que se realicen a dicho documento.
- 4.3- **Ejecución:** Ing. Operativo se encarga de actualizar el documento y realizar el mantenimiento preventivo según especificaciones de fabricante para dejar en óptimas condiciones al equipo médico. El Jefe del Departamento de Ingeniería Biomédica aprueba

	Elaboró	Revisó	Autorizó
COPIA NO CONTROLADA	Ing. Paolo Franco Pérez Ing. Operativo 	Ing. Jesús Flores Payan Jefe del Servicio de Ing. Biomédica 	Ing. Jorge Raúl Toral Flores Jefe de la División Servicios Generales 


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS MANTENIMIENTO PREVENTIVO INTERNO INGENIERIA BIOMEDICA	Código: PR-IS-BM-05
		Página 2 de 4
	División de Servicios Generales	Fecha de Revisión: Octubre 2019
		Versión Vigente: 02

las actividades realizadas del Ing. Operativo. El Administrativo provee de información al Ing. Operativo para la correcta ejecución del procedimiento

• **4.4- Supervisión:** El Jefe del Departamento de Ingeniería Biomédica supervisa que las actividades realizadas por el Ing. Operativo se apeguen a las indicadas en el desarrollo del documento.

5. Desarrollo

Actividad	Responsables	Descripción de la Actividad Mantenimiento Preventivo Interno
5.1	Ing. Biomédico	Realiza Rutina de Supervisión con el formato FT-IS-BM-05 por lo menos una vez cada 8 días a los servicios de los que está como responsable, dependiendo la necesidad de cada servicio. Continuar en la actividad 5.2 .
5.2	Ing. Biomédico	Revisa en el formato Programación Anual de Mantenimientos FT-IS-BM-12 la fecha de calendarización del Mantenimiento Preventivo por equipo. Si al momento de revisar el formato, el Ing. Biomédico se percata de que ya fue alcanzado el tiempo de Mantenimiento Preventivo, entre uno y otro, de algún equipo, según la periodicidad especificada. Continuar en la actividad 5.3 .
5.3	Ing. Biomédico	Solicita información al Usuario de las condiciones de higiene del equipo, para evitar un riesgo de contagio. Realiza el mantenimiento preventivo sugerido por el fabricante al equipó que lo requiera. Realizando un nuevo formato FT-IS-BM-05 especificando el o los equipos que se les realizó el mantenimiento preventivo . Realiza el llenado del formato FT-IS-BM-04 Actividades de Mantenimiento Preventivo-Verificación . Continuar en la actividad 5.4 .
5.4	Ing. Biomédico	Si al momento de que el Ing. Biomédico se encuentra realizando el Mantenimiento Preventivo , se percata de alguna falla física o funcional en el equipo médico. Continuar en el MAUAL DE PROCEDIMIENTOS CORRECTIVO INTERNO. Si no. Continuar en la actividad 5.5 .
5.5	Ing. Biomédico	Recaba la firma de conformidad del usuario en el formato FT-IS-BM-05 . Recomienda al Usuario la realización de un lavado exhaustivo al equipo médico antes de su uso y entrega una copia de la orden de servicio al usuario . Registra el número de orden de servicio, utilizada para la realización de dicho Mantenimiento , en el espacio específico al equipo médico que se le realizo el trabajo en el

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS MANTENIMIENTO PREVENTIVO INTERNO INGENIERIA BIOMEDICA	Código: PR-IS-BM-05
		Página 3 de 4
	División de Servicios Generales	Fecha de Revisión: Octubre 2019
		Versión Vigente: 02

		formato Programación Anual de Mantenimientos FT-IS-BM-12 . Entrega el formato FT-IS-BM-05 Orden de Servicio y el formato FT-IS-BM-04 Actividades de Mantenimiento Preventivo-Verificación a la Administrativo para ser archivado en lefort correspondiente al área o servicio en donde se realizó el mantenimiento preventivo . Continuar en la actividad 5.6
5.6	Administrativo	Recibe el formato FT-IS-BM-05 Orden de Servicio y el formato FT-IS-BM-04 Actividades de Mantenimiento Preventivo los archiva en el lefort correspondiente al área correspondiente en donde se realizó el Mantenimiento Preventivo al equipo médico. Continuar en la actividad 5.7 .
5.7	Departamento de Ingeniería Biomédica	Fin de Mantenimiento Preventivo Interno .

6. Documentos Aplicables:


- Norma Internacional ISO 9001:2008 Sistema de Gestión de la Calidad: Requerimientos.
- Manual de Calidad.
- Manual de Operación del Equipo.
- Manual de Servicio del Equipo.
- NOM-253-SSA1-2012 Disposición de la sangre humana y sus componentes con fines terapéuticos (Recomendaciones para el mantenimiento de equipo)
- NOM-016-SSA3-2012 Establece los requisitos mínimos de Infraestructura y equipamiento de Hospitales y Consultorios de atención médica especializada (Recomendaciones para el mantenimiento de equipo médico).
- **FT-IS-BM-04** **Actividades de Mantenimiento preventivo – verificación.**
- **FT-IS-BM-05** **Orden de Servicio.**
- **FT-IS-BM-12** **Programación Anual de Mantenimientos.**

7. ANEXOS

N/A

8. Control de Cambios:

Versión Vigente	Fecha	Motivo
00	Septiembre 2018	Alta del documento

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS MANTENIMIENTO PREVENTIVO INTERNO INGENIERIA BIOMEDICA	Código: PR-IS-BM-05
	División de Servicios Generales	Página 4 de 4 Fecha de Revisión: Octubre 2019 Versión Vigente: 02

01	Agosto 2019	Mejoras al procedimiento
02	Octubre 2019	Cambio a los Documentos Aplicables en el Desarrollo de Actividades.

9. Diagrama de Flujo

